

Allegato alla determina  
n. 32 Del 04.04.2022  
Il Responsabile del settore  
Dott.ssa Enrico Maria Giuliani firmato digitalmente

**ALLEGATO N° 4**

**DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

**Comune di Camisano (CR)  
Piazza Maggiore 1  
26010 CAMISANO (CR)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO  
REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/23 -2023/24 ai sensi del  
D.P.R. 445/2000 "Testo Unico sulla semplificazione amministrativa")**

**CIG 91717195F3**

( da compilarsi dal legale rappresentante dell'operatore economico)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

numero telefono \_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

al fine della partecipazione all'affidamento diretto per i lavori/servizi/forniture -  
come da Vostra lettera di invito - ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.  
445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del  
citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

- di essere iscritto alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per  
l'attività di \_\_\_\_\_ ed attesta i seguenti dati:
  - numero di iscrizione \_\_\_\_\_
  - data di iscrizione \_\_\_\_\_
  - durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_

- forma giuridica \_\_\_\_\_
- sede legale \_\_\_\_\_
- sede operativa \_\_\_\_\_
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari **(indicare i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita e la residenza):**

---



---



---



---



---

- di essere iscritto all' INPS di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_
- di essere iscritto all'INAIL di \_\_\_\_\_ con codice ditta n. \_\_\_\_\_
- di avere alle proprie dipendenze n. \_\_\_\_\_ dipendenti ai quali si applica il seguente contratto di lavoro \_\_\_\_\_

- di possedere le attrezzature ed il personale necessario per lo svolgimento dei lavori/servizi/forniture in oggetto;
- di avere un fatturato complessivo nel triennio 2019/2021 di € 200.000,00;
- di avere svolto il servizio di refezione scolastica nel periodo 2019/2021 presso i seguenti Comuni:

Comune di.....	Importo
.....	.....
.....	.....
.....	.....

- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni dalla scadenza;
- di impegnarsi a dare inizio alla esecuzione del servizio in attesa della stipulazione del contratto;
- di possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;



## **SI IMPEGNA**

- a comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione dei dati e delle dichiarazioni rilasciate con la presente;
- dare immediata comunicazione a codesta Stazione Appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di codesta provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltante /subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- a riportare sulla fatturazione elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, emessa per i lavori/servizi/forniture in oggetto:
  - il C.I.G. (Codice Identificativo Gara), comunicato da codesta Stazione Appaltante;
  - il Codice Univoco Ufficio (UFWZH7).

## ***Infine***

## **DICHIARA**

DI AVER TENUTO CONTO, nella predisposizione dell'offerta, degli oneri od obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza, nonché dei tempi di esecuzione, senza riserva.

DI ESSERE A CONOSCENZA che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale determina la risoluzione di diritto del contratto.

*Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione viene sottoscritta in data*  
.....

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**  
*(apporte firma digitale)*

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e art. 13 Reg. UE n. 2016/679**  
**AVVISO PUBBLICO**

Il COMUNE DI CAMISANO, con sede in CAMISANO (CR), Piazza Maggiore n.1, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

### **1. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e non sensibili da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da COMUNE DI CAMISANO.

### **2. Base giuridica e finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) Partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso dal COMUNE DI CAMISANO e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
  - con il Suo specifico conferimento (artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 co. 1 let. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
  - per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 let. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell'interessato;
- b) Fare valere e/o difendere i diritti del COMUNE DI CAMISANO in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
  - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (normativa vigente ed art. 9 co. 1 let. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

### **4. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti**

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa dal COMUNE DI CAMISANO, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;

- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli;

Dati rientranti in categorie personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione a gara o mediante firma del contratto di servizio o fornitura o lavori potranno essere trattati anche i dati di personale dipendente, soci, amministratori, direttori tecnici ed, eventualmente, di soggetti estranei alla Vostra azienda, anche in virtù delle comunicazioni relative alla tracciabilità finanziaria ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. lgs. 18 Aprile 2016 n. 50.

***pertanto il RAPPRESENTANTE LEGALE SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVERE PROVVEDUTO A FORNIRE LA PRESENTE INFORMATIVA A TUTTI I SOGGETTI NOMINATI NELLA DICHIARAZIONE DEI REQUISITI FORNITI AL COMUNE DI CAMISANO PER PRESENTAZIONE OFFERTA O PARTECIPAZIONE A GARA***

Il trattamento dei dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dal Comune di CAMISANO e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 let. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

## **5. Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema (dipendenti del COMUNE DI CAMISANO assegnati alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- personale del COMUNE DI CAMISANO o dipendente da Azienda convenzionata con il COMUNE DI CAMISANO o altro per assunzione di qualità di membro di Commissione esaminatrice per la procedura di riferimento).

## **6. Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati **possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" ed "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale del COMUNE DI CAMISANO (<https://www.comune.camisano.cr.it>)**

## **7. Trasferimento dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente del COMUNE DI CAMISANO e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede del COMUNE DI CAMISANO, in CAMISANO (CR), Piazza Maggiore n.1. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## **8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In mancanza, non si potrà consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso dal COMUNE DI CAMISANO e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

## **9. Cancellazione dei dati**

Dal momento che il trattamento è basato sul conferimento volontario, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il conferimento prestando con invio di comunicazione ad COMUNE DI CAMISANO secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del conferimento non pregiudica la liceità del trattamento basata sulla volontaria adesione da parte Sua.

Determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso dal COMUNE DI CAMISANO ed a tutte le attività ad essa connesse.

## **10. Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- i.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la

conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

**iv.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali, mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

## **11. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati del COMUNE DI CAMISANO**

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R al Comune di CAMISANO, sito in CAMISANO (CR), Piazza Maggiore n.1, all'attenzione dell'Ufficio Privacy del COMUNE DI CAMISANO;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO) Avv. Luigi MANGILI : : [dpo@cloudassistance.it](mailto:dpo@cloudassistance.it)

Secondo quanto disposto dall'art. 12 del del Regolamento (UE) 2016/679, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa.

## **13. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI CAMISANO, sito in CAMISANO (CR), Piazza Maggiore n.1.

## **14. Modifiche alla presente Informativa**

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

**AUTORIZZO**

Ai sensi e nei limiti del Regolamento UE n. 679/2016, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e della legge e dell'informativa che precede, il trattamento, il trasferimento e la diffusione dei dati personali.

....., li .....

In fede  
(Apporre firma digitale)

---